

ДОГОВОР
№ 57

Днес, 22.06 2020 г., в гр. София, между:

ПРОКУРАТУРА НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, с адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ 121817309, представлявана от г-жа Албена Рядкова – ръководител сектор „Техническо обслужване“ в АГП, определено длъжностно лице на основание чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-04-118/09.04.2020 г. на главния прокурор на Република България, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

и

„УРБАН ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, район Оборище, ул. „Будапеща“ № 20, ет. 4, вписано в Търговския регистър с ЕИК: 204066747, представлявано от - Светлин Стойчев Енезчиев - управител, наричано за краткост **изпълнител**, от друга страна,

(**Възложителят и изпълнителят** наричани заедно **„страните“**, а всеки от тях поотделно **„страна“**)

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и утвърден от възложителя протокол за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: Избор на Консултант за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“.

в пълно съответствие с техническата спецификация (приложение № 1), се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а изпълнителят приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този договор, следните услуги:

А. Упражняване на строителен надзор за строежа;

Б. Осъществяване на контрол за количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строителни и монтажни работи с договора за изпълнение на строителството и координира строителния процес до приемане на строежа от Възложителя /инвеститорски контрол/;

В. Осъществяване функциите на координатор по безопасност и здраве при изпълнение на строителството;

Г. Изготвяне на окончателен доклад до Възложителя по чл.168, ал.6 от ЗУТ.
наричани за краткост **„услугите“**.

Чл. 2. Изпълнителят се задължава да предостави услугите в съответствие с техническата спецификация, предложението за изпълнение и ценовото предложение, съставляващи съответно Приложения № № 1, 2, 3 и 4 към този Договор (**„приложенията“**) и представляващи неразделна част от него, и чрез лицата, посочени в списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

Чл. 3. В срок до **3 (три) дни** от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, при наличие на такива, посочени в офертата на изпълнителя. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до **3 (три) дни** от настъпване на

съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от страните и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения по договора.

Чл. 5. Конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. Срокът за изпълнение на дейностите по чл. 1, букви „А“, „Б“ и „В“ се определя от времетраенето на строителните и монтажни работи, технологичния срок за окончателно оформяне на строителните книжа. Срокът за изпълнение на СМР на обекта тече от подписване на протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка и приключва с подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2. Срокът за изпълнение на дейността по чл. 1, буква „Г“ е 20 (двадесет) календарни дни, след съставянето на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа. При наличие на забележки по изпълнените СМР в акта срокът започва да тече след изтичане на определения общ срок за отстраняването им.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на договора е гр. София, Съдебна палата, бул. „Витоша“ № 2, четвърти етаж.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. За предоставянето на услугите, възложителят се задължава да плати на изпълнителя, договорена цена за дейностите по чл. 1, в размер на 12 100 (дванадесет хиляди и сто лева) лева без ДДС и 14520 (четирнадесет хиляди петстотин и двадесет лева) лева с ДДС.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи на изпълнителя за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от изпълнителя.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана за времето на изпълнение на договора и не подлежи на промяна.

Чл. 8. (1) Възложителят плаща на изпълнителя цената по този договор, както следва:

Т. 1. Междинни плащания, всяко от които в размер на не по-малко от 10 % от цената по сключения договор, които се изплащат след одобряване на междинни плащания към строителя на обекта, в срок до 30 календарни дни от представяне на следните документи:

А. Отчет за извършения строителен надзор за обекта, включващ минимум описание на:

- основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор;

- вложените материали, в т.ч. и информация относно представените документи в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

- изброяване на съставените актове и протоколи по време на строителството;

- стойността на изпълнените видове и количества СМР;

- информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходимите мерки за разрешаването им;

Б. Надлежно оформена данъчна фактура от изпълнителя.

Т.1.1 Междинните плащания не следва да надхвърлят 90% от пълната стойност на договора.

Т. 2. Окончателно плащане, представляващо не по-малко от 10% от стойността на договора, т.е. неизплатената част от стойността на договора след извършените междинни плащания, в срок до 30 календарни дни от представяне на следните документи:

А. Окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от двете страни, за приемане на извършените услуги съгласно по чл. 30, ал.2 от договора;

Б. Надлежно оформена данъчна фактура от изпълнителя.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до **30 (тридесет) календарни** дни след получаването на фактура на изпълнителя, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на изпълнителя:

Банка: чл. 72 от ДОПК

BIC:

IBAN:

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от услугите за съответната дейност, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) Изпълнителят се задължава да предостави на възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до **15 (петнадесет) дни** от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят приема изпълнението на частта от услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до **10 (словом: десет) дни** от подписването на приемо-предавателен протокол. Възложителят има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този договор, изпълнителят представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на **5% (пет на сто)** от стойността на договора без ДДС по чл. 7, ал. 1, а именно 605 (шестстотин и пет) лева („гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на договора.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, изпълнителят се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в деня на подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на изпълнителя:

1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на възложителя, при спазване на изискванията на чл. 13 от договора; и/или;

2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от договора; и/или

3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от договора.

Чл. 13. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на възложителя:

Банка: чл. 72 от ДОПК
BIC: чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
IBAN:

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, съдържаща задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност най-малко 12 месеца от датата на сключване на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

(3) Недопустимо е банковата гаранция да съдържа клауза за разсрочено плащане.

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

2. да бъде със срок на валидност най-малко 12 месеца от датата на сключване на договора, като при необходимост срокът на валидност на гаранцията се удължава или се издава нова.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, са за сметка на изпълнителя.

Чл. 16. (1) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в срок до **30 (тридесет) календарни дни** след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на изпълнителя, посочена в чл. 9 от договора;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на изпълнителя или упълномощено от него лице;

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на изпълнителя или упълномощено от него лице или чрез изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на изпълнителя, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. Ако изпълнителят не започне работа по изпълнение на договора за период по-дълъг от 10 (словом: десет) дни след Датата на влизане в сила и възложителят развали договора на това основание;

2. При пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на възложителя, и разваляне на Договора от страна на възложителя на това основание;

3. При прекратяване на дейността на изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, възложителят уведомява изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, изпълнителят се задължава в срок до **15 (петнадесет) календарни дни** да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от възложителя сума по сметката на възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от договора.

Чл. 21. Възложителят не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

Чл. 23. Изпълнителят има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;

2. Да иска и да получава от възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

3. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. Възражения срещу предписанията на изпълнителя по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира.

4. Да уведоми незабавно възложителя при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи. При

неизпълнение от страна на строителя на предписанията за отстраняване на констатираните пропуски, да уведоми незабавно възложителя и органите на съответната ДНСК.

5. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на вложените строителни материали, за което незабавно да уведомява възложителя.

6. Да изисква чрез възложителя, присъствието на проектанта, когато това се налага, както и когато се съставят задължителни актове и протоколи.

7. Да получи всички проекти и други документи, необходими за упражняване на ефективен строителен надзор.

Чл. 24. Изпълнителят се задължава:

1. Да предостави услугите и да изпълнява задълженията си по този договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с договора и **приложенията към него**;

2. В срок от 10 (десет) календарни дни след подписване на Протокол Образец 2 и Образец 2а (в случай, че е приложим) от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството да представи на възложителя график за присъствието на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата, съобразен с видовете работи, които ще се извършват за целия период на строителството;

3. Да информира своевременно възложителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от възложителя указания и/или съдействие за отстраняването им;

4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на възложителя;

5. Да пази поверителността на конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;

6. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на изпълнителя освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП. Да възложи съответна част от услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на изпълнителя и да контролира изпълнението на техните задължения.

7. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;

8. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугите, без предварително писмено съгласие от страна на възложителя;

9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители, в случай, че има такива. В срок до **3 (три) дни** от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

10. Да упражнява строителен надзор по смисъла на чл. 168 от ЗУТ за обекта в съответствие с одобрения инвестиционен проект, техническите спецификации, техническата оферта, договора за извършването на вложените СМР и останалите изисквания за изпълнение договора и въвеждане на обекта в експлоатация чрез квалифицирани специалисти, определени за надзор по съответните проектни части;

11. В изпълнение на тези задължения изпълнителят контролира и носи отговорност за:

А) Законосъобразното започване, изпълнение и завършване на строежа;

Б) Извършване на всички необходими подготвителни работи на строителната площадка преди започване на СМР, в т.ч. изграждане на временно осветление на площадка, временна сигнализация, организация на охрана и контрол на достъпа и др.;

В) Качественото изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти и технически спецификации, съгласно изискванията на БДС и всички технически нормативни актове, регулиращи вложените дейности и вида на строителните работи, както и съгласно нормативните актове на българското законодателство и правото на Европейския съюз, имащи отношение към изпълнението на този Договор, като не се допускат изменения по време на СМР, освен ако промяната не е изрично съгласувана с възложителя и разрешена по съответния ред;

Г) Качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти, отраслови норми, както и посочените в инвестиционните проекти изисквания. В изпълнение на това задължение изпълнителят изисква декларации за съответствие и сертификати за качество на доставените от строителя материали или техни еквиваленти като последното се съгласува предварително с възложителя;

Д) Осъществяване на контрол относно пълнотата и правилното изготвяне и подписване на актовете и протоколите по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството за актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;

Е) Спиране на строежа, в случай, че са налице условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и са нарушени изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ.

Ж) Осъществяване на контрол, относно: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, както и относно специфичните изисквания към определени видове строежи, ако за обекта има такива; инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии; физическата защита на строежите; хигиена, опазване на здравето и живота на хората; безопасна експлоатация; защита от шум и опазване на околната среда;

З) Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

И) Правилното водене на заповедната книга на строежа;

12. В срок до 20 календарни дни след приключване на СМР, удостоверение със подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа, а при наличие на забележки по изпълнените СМР в акта – след изтичане на определения общ срок за отстраняването им, да изготви окончателен доклад до Възложителя по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;

13. Писмено да информира възложителя за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпореджания от страна на възложителя;

14. Да Подготви и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл. 176 ал. 1 от ЗУТ;

15. В срок до 10 (словом: десет) дни след подписване на последния документ свързан с изпълнението на строителните и монтажни работи за обекта трябва да предостави на възложителя всички документи, свързани с извършваните от него дейности по този договор или са му предоставени във връзка със строителството на обекта;

16. Да поддържа застраховка „Професионална отговорност“ за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията си за срок не по-кратък от гаранционния срок при условията на чл. 171, 172 и 173 от ЗУТ и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;

17. Изпълнителят носи отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.

18. Да упражнява инвеститорски контрол върху количеството и качеството на изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) на обекта, в т.ч. на влаганите строителни продукти за спазване на техническите спецификации за изпълнението по всички части, съобразно одобрения инвестиционен проект.

19. След приключване на строежа да представи на възложителя информация за общата стойност на изпълнените строителни и монтажни работи, и за стойността на монтираните машини и съоръжения.

Чл. 25. Възложителят има право:

1. Да изисква и да получи услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. Да контролира изпълнението на поетите от изпълнителя задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от изпълнителя през целия срок на договора, или да извършва проверки,

при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на изпълнителя на изготвените от него отчети, становища, доклади, разработки и други материали или съответна част от тях;

4. Да изисква от изпълнителя преработване или доработване на всеки от отчетите, становищата, докладите, разработките и/или материалите, в съответствие с уговореното в чл. 30 от договора;

5. Да не приеме някой/и от отчетите, становищата, докладите, разработките и/или материалите, който/които не отговаря/т на неговите изисквания;

6. Да извършва по всяко време проверки на изпълнителя по изпълнение на този договор, както и да иска от изпълнителя информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;

7. При необходимост да изисква от изпълнителя писмена информация за извършените строителни работи в обекта;

8. Да изисква подмяна на специалисти от екипа на изпълнителя, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на договора.

Чл. 26. Възложителят се задължава:

1. Да приеме изпълнението на услугите и всеки от отчетите, докладите, становищата, разработките и другите материали, когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този договор;

2. Да заплати на изпълнителя цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

3. Да предостави и осигури достъп на изпълнителя до информацията, необходима за извършването на услугите, предмет на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. Да пази поверителността на конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 44 от договора;

5. Да оказва съдействие на изпълнителя във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато изпълнителят поиска това;

6. Да освободи представената от изпълнителя гаранция за изпълнение на договора, съгласно клаузите на чл. 16 от договора;

7. Да осигури достъп на изпълнителя, респективно – експертите, които ще осъществяват строителния надзор, инвеститорски контрол и функциите на координатор по ЗБУТ, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението до обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;

8. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на договора;

9. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на обекта в експлоатация;

10. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.

Специални права и задължения на страните:

Чл. 27. Изпълнителят и другите лица, на които е възложено да упражняват строителен надзор, носят отговорност за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. Отговорността по договора за

строителен надзор е със срокове не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

Чл. 28. (1) Възложителят и изпълнителят са длъжни:

1. Да координират действията си за предпазване на работниците от рискове при работа;
2. Да се информират взаимно за възникнали по време на работа опасности за живота и здравето на работниците;

(2) Изпълнителят е длъжен:

1. Да следи за спазването на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
2. Да уведоми незабавно възложителя и да организира проверка, в случай на възникнала трудова злополука;
3. Да спазва изискванията на ЗЗБУТ, КТ, нормативните и ведомствени актове по БЗР и ППО;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 29. Предаването на изготвения окончателен доклад до Възложителя по чл.168, ал.6 от ЗУТ се удостоверява с протокол подписан между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощени от тях лица.

Чл. 30. (1) Възложителят има право:

1. Да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. Да поиска преработване и/или допълване на докладите в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от възложителя срок и е изцяло за сметка на изпълнителя;
3. Когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, възложителят може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на изпълнителя;

(2) Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този договор се извършва с подписване на окончателен приемо-предавателен протокол между страните в срок до 10 (словом: десет) дни след изтичането на сроковете за изпълнение на дейностите по чл. 5 от договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 31. При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността на договора без ДДС за всеки ден забава, но не повече от 15% (петнадесет на сто) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 32. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация, възложителят има право да поиска от изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(2) При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15 % (словом: петнадесет на сто) от стойността на Договора.

Чл. 33. (1) Възложителят уведомява писмено изпълнителя за размера на начислените неустойки.

(2) Изпълнителят се задължава в срок до **30 (тридесет)** дни от датата на получаване на писменото уведомление да заплати дължимата сума.

Чл. 34. Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено изпълнителя за това.

Чл. 35. Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 36. (1) Този Договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора;
2. С изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. При настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 3 (словом: три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. При условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. Когато за изпълнителя бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на възложителя.

Чл. 37. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на изпълнителя всеки от следните случаи:

1. Когато изпълнителят не е започнал изпълнението на услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от датата на влизане в сила;

2. Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за повече от **30 (тридесет) календарни дни**;

3. Изпълнителят е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката, техническата спецификация и предложението за изпълнение.

(3) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 38. Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 39. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. Изпълнителят се задължава:

А) Да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от възложителя;

Б) Да предаде на възложителя всички отчети, разработки и доклади, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

В) Да върне на възложителя всички документи и материали, които са собственост на възложителя и са били предоставени на изпълнителя във връзка с предмета на договора.

Чл. 40. При предсрочно прекратяване на договора, възложителят е длъжен да заплати на изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

Чл. 42. При изпълнението на договора, изпълнителят и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 43. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от изпълнителя.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Чл. 44. Изпълнителят няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугите, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на възложителя или на резултати от работата на изпълнителя, без предварителното писмено съгласие на възложителя, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 45. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на договора, принадлежат изцяло на възложителя в същия обем, в който биха принадлежали на автора. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че възложителят и/или изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, изпълнителят се задължава да направи възможно за възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (словом: три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4) Изпълнителят заплаща на възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Чл. 46. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 47. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 48. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и

възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (словом: *три*) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Чл. 49. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 50. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За **възложителя**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, Информационен център на Прокуратура на Република България, бул. Витоша № 2, Съдебна палата, партер, стая № 79, Регистратура на главен прокурор.

Тел.: 02/8036014

Факс: +359 29633373

e-mail: чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Лице за контакт: чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

2. За **изпълнителя**:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1000, район Оборище, ул. „Будапеща“ № 20, ет. 4, ап.14

Тел.: чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

e-mail: urbanengineering@gmail.com

Лице за контакт: инж. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП управител.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (словом: *три*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на изпълнителя, същият се задължава да уведоми възложителя за промяната в срок до 3 (словом: три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 51 За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 52. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 53. Страните се задължават да обработват личните данни, посочени в договора или получени при и по повод изпълнението на договора, в съответствие с принципите на защита на личните данни, заложи в Общия Регламент за защита на личните данни (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент на Съвета и Закона за защита на личните данни.

Чл. 54. Този Договор се състои от 14 (четиринадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 55. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

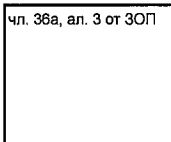
Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение;

Приложение № 3 – Ценово предложение на изпълнителя;

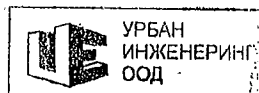
Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



**АЛБЕНА РЯДКОВА
РЪКОВОДИТЕЛ СЕКТОР
"ТЕХНИЧЕСКО ОБСЛУЖВАНЕ"
В АГП**

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:



**СВЕТЛИН ЕНЕЗЛИЕВ
УПРАВИТЕЛ**

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ
НА АГП**

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Техническа спецификация.

1. Информация за строежа:

ОБЕКТ: Извършване на строителни и монтажни работи на част от четвъртия етаж от сградата на Съдебната палата за нуждите на Прокуратура на Република България.

МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ: гр. София, бул. „Витоша“ № 2, ет. 4

КАТЕГОРИЯ НА СТРОЕЖА: Първа, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 1, буква „м“ и „н“ от ЗУТ и чл. 2, ал. 12 от Наредба № 1 от 30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

Сградата на Съдебната палата представлява архитектурно – строителна и художествена недвижима културна ценност, с категория от „национално“ значение. Построена е през 1940 г., като застроената ѝ площ е от около 10 305 кв.м. и обхваща седем нива (един подземен, един приземен, висок партер и четири етажа) с разгърната застроена площ от 61 830 кв. м. Конструкцията на сградата е скелетна, стоманобетонна, изпълнена по монолитна технология. За цялата сграда е изпълнена централна отоплителна инсталация, захранена от топлопреносната мрежа на „Топлофикация“ ЕАД през абонатна станция, разположена в сутерена. Водопроводната инсталация в сградата е битово – противопожарна.

През 2010г. започва извършването на ремонт на работни кабинети и коридори на четвърти етаж на Съдебната палата, предоставени за ползване на Прокуратура на Република България. Към днешна дата на по-голямата част от етажа архитектурно-строителните работи са изпълнени.

Предвижда се извършването на СМР, с които да се завърши тази част от четвъртия етаж, която е останала неремонтирана и обхваща 28 бр. работни помещения, сървърно, склад, копирен център и 2 бр. санитарни възли ведно с прилежащи фойе, коридор и балкони, разположени в северното крило на сградата откъм ул. „Позитано“. Общата застроена площ на зоната, обект на СМР е 1 273,90 кв.м и обем от 4 649,73 куб.м. Дейностите, включени в ремонта, представляват последен етап от стартирал през 2010 г. цялостен ремонт на четвъртия етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2.

Целта на обществената поръчка за СМР е да се извърши вътрешен ремонт и преустройство в работни, спомагателни и санитарни помещения, ползвани от Прокуратура на Република България, разположени в северното крило на четвъртия етаж от сградата на Съдебната палата откъм ул. „Позитано“. Ремонтът се състои в: подмяна на подови настилки, вътрешни стенни облицовки, боядисване, подмяна на прозоречна дограма и вътрешни врати с нови подходящи, отговарящи на статута на сградата и в растера на съществуващите, модернизация на електрическата инсталация и осветителните тела, ремонт на санитарни възли, включващ подмяна на ВиК инсталация и санитарно оборудване, подмяната на отоплителна инсталация и монтаж на конектори за охлаждане.

Също така, с оглед изискванията на Наредба № 4 от 10.01.2008 г. за правилата и нормите за безопасност и охрана при проектиране, строителство, реконструкция, модернизация и експлоатация на обектите на съдебната власт, се предвижда доизграждане, дооборудване, привеждане в работно състояние и пуск на системите за сигурност (пожароизвестяване, система против проникване, система за контрол на достъпа и видеонаблюдение) съгласно работен проект. Алармените събития от всички системи да се изведат в оперативно-дежурния център на Главна дирекция „Охрана“, разположен в помещение № 78 на партера на Съдебната палата.

За планираните ремонтни дейности в помещенията и прилежащите общи части е изготвен работен проект по следните части: „Архитектура“, „Електро“, „Конструктивна - Конструктивно становище“, „Отопление, вентилация и климатизация“, „Водоснабдяване и канализация“, „Пожарна безопасност“, „План за безопасност и здраве“, „ПУСО“ и „Проектно – сметна документация“.

Забележка: Изготвеният инвестиционен проект не предвижда промяна в техническо – икономическите показатели, оригиналните обемно-пространствени и архитектурни параметри на частта от сградата, подлежаща на ремонт. Също така не се променя предназначението на помещенията и не се засягат конструктивни елементи. В този смисъл проектът не е съгласуван и одобрен по реда на чл. 142, ал. 1 от ЗУТ, съответно няма издадено разрешение за строеж.

2. Описание на дейностите, предмет на обществената поръчка

2.1. Упражняване на строителен надзор на строежа

За дейностите по упражняване на строителен надзор, Изпълнителят чрез екип от правоспособни квалифицирани лица е длъжен да:

2.1.1. Осъществява контрол върху законосъобразното започване и изпълнение на строителните и монтажни работи;

2.1.2. Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 5.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;

2.1.3. Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;

2.1.4. Проверява, съставя и подписва актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.;

2.1.5. Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР, в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;

2.1.6. Дава, при необходимост, писмени указания за точно и качествено изпълнение на СМР и вземане на технически решения, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорността му;

2.1.7. В случай, че възникне необходимост от промени във видовете строителни и монтажни работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени в инвестиционния проект, изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта, осъществяващ авторски надзор и ги представя за одобрение на Възложителя;

2.1.8. Уведомява Възложителя и регионалната дирекция за национален строителен контрол, при установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи в 3-дневен срок от установяване на нарушението;

2.1.9. Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;

2.1.10. Осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строителните и монтажни дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда /ЗООС/ и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях;

2.1.11. Осъществява контрол за недопускане на увреждане на имоти вследствие на строителството;

2.1.12. Участва в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

2.1.13. Следи за коректното изготвяне на екзекутивна документация;

2.1.14. Вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа и контролира правилното ѝ водене;

2.1.16. Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;

2.1.17. Следи за своевременното и качественото отстраняване на констатираните забележки при съставяне на акт образец 15, ако има такива, от страна на строителя;

2.1.18. Извършва всички други действия и дейности, които нормативните актове определят като задължения на лицата, извършващи строителен надзор или поискани от Възложителя за конкретния обект;

2.1.19. поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност, съгласно изискването на чл. 171 от ЗУТ, за времетраенето на договора за строителство.

2.1.20. Осигурява присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части, по време на изпълнение на СМР;

2.1.21. Присъства на всички срещи и заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;

2.2. Осъществяване на инвеститорски контрол

Изпълнителят участва в осъществяването на инвеститорски контрол от името на Възложителя като:

2.2.1. Контролира дейността на участниците в строителния процес –строител, проектанти и трети лица (при наличие на такива). Докладва на Възложителя при установени проблеми, неизпълнение или забавено изпълнение в техните задължения;

2.2.2. Проверява и подписва представените от проектантите протоколи за извършен авторски надзор;

2.2.3. Измерва, проверява и приема в количествено и качествено отношение действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане;

2.2.4. Контролира цялостното изпълнение на договора, следи за спазване на графика за изпълнение на строителството, крайния срок и междинните срокове за предаване на извършени видове работи, установява рискове от забава и предлага мерки на Възложителя за компенсирането им;

2.2.5. Следи за изпълнението на бюджета по договора, дава становища по претенции на Строителя за заплащане на допълнителни видове работи, прави предложения и/или дава становища, при необходимост за изменения в КСС. Следи стойността на непредвидените СМР на строежа да не надвишава договорената по договора за строителство;

2.2.6. Участва в приемането на строителните материали и упражнява контрол за спазване на изискванията на Техническата спецификация и предвижданията на Работния проект;

2.2.7. Участва в срещи с представители на другите участници в строителството, контролни или одитни органи;

2.2.8. Осъществява предварителен и текущ контрол върху съответствието на извършваните СМР на обекта и договорените за изпълнение СМР, което включва задължително присъствие на обекта по време на строителството на отговорните членове от екипа;

2.2.9. Проверява, коригира и подписва представените от Строителя протоколи за действително изпълнените натурални видове строителни и монтажни работи, подлежащи на разплащане и подробни количествени сметки към тях, съобразно договора за строителство;

2.2.10. Проверява, коригира и подписва, представените от Строителя, анализи на единичните цени за изпълнение на непредвидени в количествено - стойностните сметки (КСС) строителни и монтажни работи относно съответствието им с параметрите за остойностяване на СМР по договора за строителство

2.2.11. Изготвя констативен протокол, който се подписва от представители на участниците в строителството, при необходимост от изменения, водещи до корекции на предвидените количества СМР, замяна на един вид СМР с друг или изпълнение на нови видове СМР. В протокола се описват причините довели до необходимостта от изпълнение на непредвидените дейности.

2.2.12. Проверява, коригира и подписва заменителни таблици на видовете и количества СМР, при необходимост от замяна на един вид СМР с друг

2.2.13. След приключване на строежа представя на Възложителя информация за общата стойност на изпълнените строителни и монтажни работи, както и за стойността на монтираните машини и съоръжения.

2.2.14. Своевременно организира и извършва (при необходимост), съвместно с представители на Възложителя и Строителя, необходимите действия пред съответните специализирани контролни органи, експлоатационни дружества и общински служби, свързани с получаването и съгласуването на документи и разрешения, за реализацията на строежа;

2.3. Координатор по безопасност и здраве при изпълнение на строителството

2.3.1. Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

а) вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

б) оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

2.3.2. Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

2.3.3. Актуализира плана за безопасност и здраве по чл. 7, т. 2 и информацията по чл. 7, т. 3 при

отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР;

2.3.4. Организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

2.3.5. Координира контрола по правилното извършване на СМР;

2.3.6. Предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.

В срок от 10 (десет) календарни дни след подписване на Протокол Образец 2 и Образец 2а (в случай, че е приложим) от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, Изпълнителят представя на Възложителя график за присъствието на обекта на ключовите специалисти от екипа, посочени в офертата, по време на строителството. Присъствието на членовете на екипа по дни трябва да е изцяло съобразено с видовете работи, които ще се извършват на строежа за целия период на строителството, съгласно графика за изпълнение на СМР по договора за строителство.

През периода на изпълнение на СМР, Консултантът представя на Възложителя ежемесечни отчети за извършения строителен надзор за обекта, съдържащ минимум: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставени документи, както и информация за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно приложените и/или необходимите мерки за разрешаването им.

2.4. Изготвяне на окончателния доклад до Възложителя по чл.168, ал.6 от ЗУТ.

Окончателният доклад трябва да бъде съставен, подпечатан и подписан от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, определени за надзор на строежа по съответните части. Докладът следва да съдържа оценка за изпълнението на условията, посочени в § 3, ал. 1 от ДР на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, които са приложими към конкретно изпълнените СМР на строежа.

3. Изисквания към Изпълнителя на поръчката

Изпълнителят (Консултант) да е търговец по смисъла на Търговския закон (ТЗ) или лице, регистрирано в търговски или друг публичен регистър в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, който упражнява строителен надзор при изпълнението на строежите.

Консултантът не може да упражнява строителен надзор на строежи, за които той или наетите от него по трудово или друго правоотношение физически лица са строители и/или доставчици на машини, съоръжения и технологично оборудване, както и свързаните с тях лица по смисъла на ТЗ.

Консултантът трябва да притежава валиден Лиценз за упражняване на дейността съгласно § 128 ПЗР към ЗИДЗУТ (ДВ. бр. 82 от 2012г.) или валидно Удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 ЗУТ, съгласно Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, придружено от поименния списък на технически правоспособните физически лица, чрез които се упражнява дейността.

Лицата, които имат право да извършват дейностите по упражняване на строителен надзор по законодателството на друга държава - членка на Европейския съюз, или друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, в които няма режим, еквивалентен на режима по чл. 166, ал. 2 ЗУТ, могат да изпълняват тези дейности на територията на Република България временно и еднократно за определен строеж въз основа на удостоверение, издадено от началника на ДНСК.

Консултантът следва да разполага с нает по трудов или друг договор екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за упражняване на строителен надзор.

До
Прокуратура на Република България
гр. София, бул. „Витоша“ № 2

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

чрез събиране на оферти с обява с предмет: „Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

от

Участник: „УРБАН ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД /когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/;

Адрес: гр. София, 1000, район „Оборище“, ул. „Будапеща“ № 20, ет. 4;

Тел. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП 02/4235271

ЕИК по БУЛСТАТ 204066747;

Представявано от Светлин Стойчев Енезлиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в обществената поръчка, потвърждавам/е че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в обществената поръчка с горепосочения предмет.

2. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

3. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

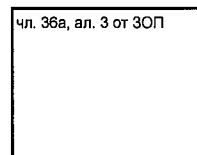
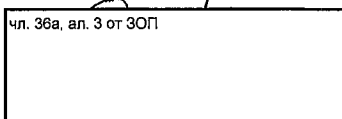
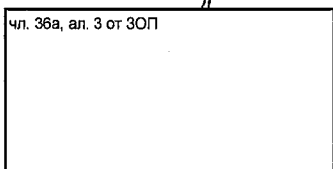
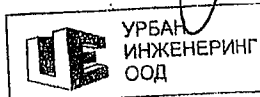
4. С представянето на настоящото предложение, заявяваме нашето желание и поемаме задължение, ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка с горепосочения предмет, да я изпълним точно, добросъвестно, професионално, качествено, в срок и съгласно изискванията посочени документацията за участие в обществената поръчка.

5. Декларирам съгласието си, че ще упражнявам строителен надзор, ще осъществявам инвеститорски контрол и ще изпълнявам функциите на координатор по безопасност и здраве през времетраенето на строителните и монтажни работи, технологичния срок за окончателно оформяне на строителните книжа и подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 год. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6. Декларирам, че срокът за изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ ще е 20 /двадесет/ календарни дни след съставяне на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа.

Дата: 13.05.2020г.

Подпис и печат: чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
Име и фамилия: инж. Светлин Енезлиев
(представяващ по регистрация или упълномощено лице)



До
Прокуратура на Република България
гр. София, бул. „Витоша“ № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Избор на Консултант за упражняване на строителен надзор и осъществяване на инвеститорски контрол за строеж „Извършване на строителни работи – пети етап по преустройство на IV-ти етаж на Съдебната палата, бул. „Витоша“ № 2“

Участник: „УРБАН ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД /когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава/;

Адрес: гр. София, 1000, район „Оборище“, ул. „Будапеща“ № 20, ет. 4;

Тел. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП 02/4235271

ЕИК по БУЛСТАТ 204066747;

Представявано от Светлин Стойчев Енезлиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, предлагаме да изпълним поръчката при следното ценово предложение:

Общата цена за изпълнение на строителен надзор, инвеститорски контрол, функции на координатор по ЗБУТ и изготвяне на окончателен доклад за извършените СМР е в размер на: 12 100 лева (словом: *Дванадесет хиляди и сто лева*) без включен ДДС.

Приемаме, начина за заплащане на цената, посочен от възложителя в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

Декларираме, че предлаганата обща цена за изпълнение на настоящата поръчка е крайна, обвързваща ни за целия срок за изпълнение на услугата и в нея сме включили всички разходи, свързани с качествено и в срок изпълнение на обществената поръчка, съгласно обявените изисквания и условия на Възложителя.

Забележка:

Предлаганата от участника обща цена за изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, не следва да надхвърля прогнозната ѝ стойност. В противен случай същият ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ценовото предложение се попълва четливо и без зачерквания.

Всички предложени цени за изпълнение на поръчката, следва се посочват в лева без включен ДДС, да са различни нула и да са записани най-много до втория знак след десетичната запетая.

Всички предложени числа трябва да са положителни числа.

При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изразение на сумата;

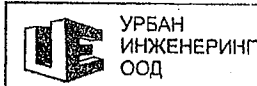
Дата: 13.05.2020г.

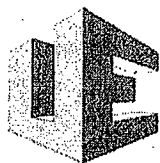
Подпис и печат:

Име и фамилия: инж. Светлин Енезлиев

(представяващ по регистрация или упълномощено лице)

чл. 36а, ал. 3 от ЗОП





СПИСЪК **на персонала**

1. Експерт по част „Архитектура” –

Арх. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Архитект“, с диплома Серия [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от Висш инженерно – строителен институт, гр. София; Удостоверение [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство;

2. Експерт по част „Електрическа” –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Инженер електроенергетика и електрообзавеждане“, с диплома Серия [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от ТУ София, гр. София;

3. Експерт по част „Отопление, Вентилация и Климатизация” –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Машинен инженер“, специалност „Енергийна техника и технологии“ с диплома Серия [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от ТУ-София, гр. София; Удостоверение за професионална квалификация [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП], издадено от ТУ – София, на основание чл. 23, ал. 1, т. 3(б) от ЗЕЕ;

4. Експерт по част „Водоснабдяване и канализация” –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Строителен инженер по водоснабдяване и канализация“, с диплома [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от Висш инженерно – строителен институт, гр. София;

5. Експерт по част „Пожарна безопасност” –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Инженер по противопожарна техника и безопасност“, с диплома [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от Висша специална школа на МВР /АМВР/, гр. София;

6. Експерт - координатор по безопасност и здраве –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство: Технолог“, с диплома № [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] издадена от ВВИСУ „Любен Каравелов, гр. София;



Удостоверение [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за строителна квалификация за завършен курс на тема: "Координатор по безопасност и здраве в строителството" по правилата за осигуряване на ЗБУТ по Наредба № РД-07-2/ 16.12.2009 г. на МТСП и чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ при изпълнение на СМР, издадено от ЦПО „СТРОИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ“ ЕАД

7. Експерт „Контрол на количествата и качеството на изпълнението СМР“ –

Инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] Висше образование, степен „Магистър“, квалификация „Строителен инженер по промишлено и гражданско строителство. Технолог“, с диплома № 002264 / 1993 г., рег. № 0212, издадена от ВВИСУ „Любен Каравелов, гр. София;

- Удостоверение [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за проведено обучение по: „Прилагане на Наредбата за съществени изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти“ от „Български съюз на стандартизаторите“ гр. София.

- БГИК Сертификат [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за участие в обучение на тема: „Управление на Система за производствен контрол на строителни продукти“ от „Българо – Германски институт по управление на качеството и промишлен мениджмънт“ ООД - гр. Габрово.

Приложение:

1. Копие на удостоверение на арх. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за вписване в публичния регистър по чл. 165 от ЗКН;
2. Копие на удостоверение на инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за строителна квалификация за завършен курс на тема: "Координатор по безопасност и здраве в строителството"
3. Копие на удостоверение на инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за проведено обучение по „Прилагане на наредбата за съществени изисквания и оценявания на съответните строителни продукти;
4. Копие от сертификат на инж. [чл. 36а, ал. 3 от ЗОП] за участие в обучение на тема: „Управление на Система за производствен контрол на строителни продукти"
5. Копия на дипломи за висше образование за всеки от специалистите от списъка.

10.06.2020 г.
гр. София

[чл. 36а, ал. 3 от ЗОП]
.....
инж. Светлин Енезиев
Управител на
„УРБАН ИНЖЕНЕРИНГ“

